



1

STATUTENWIJZIGING STICHTING

RL/20240103.01

Op vierentwintig februari tweeduizend vijftientig verschenen voor mij, mr. _____
Christiaan Johannes Gerardus Frons, notaris te Horst aan de Maas: _____
de heer **THEODOR ADOLF DINNISSEN**, geboren te Walbeck (Duitsland) op _____
vierentwintig december negentienhonderd veertig, wonende te 5961 DR Horst, _____
gemeente Horst aan de Maas, Gebr. Douvenstraat 18, te dezen handelende als _____
bestuurder van de stichting **STICHTING NATIVITAS**, statutair gevestigd te _____
Horst, met adres 5961 DR Horst, gemeente Horst aan de Maas, Gebr. Douvenstraat _____
18, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41064232, en als zodanig _____
deze stichting rechtsgeldig vertegenwoordigend. _____

INLEIDING

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: _____

- dat de stichting is opgericht bij akte op zeventien februari negentienhonderd _____
drieënnegentig verleden voor mr. C.M.M. de Laat, destijds notaris te Horst; _____
- dat de statuten van de stichting sinds de oprichting niet zijn gewijzigd; _____
- dat op negentwintig oktober tweeduizend vierentwintig te Horst aan de Maas _____
door het bestuur van de stichting is besloten tot wijziging van de statuten als _____
hierna vermeld. _____
- dat van gemeld besluit alsmede van de volmacht aan de comparant om deze _____
statutenwijziging uit te voeren blijkt uit het aan deze akte te hechten besluit. _____

UITVOERING BESLUIT

Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarde de comparant, handelend als gemeld, _____
de statuten van de stichting gewijzigd vast te stellen als volgt: _____

STATUTEN

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur*: _____
het bestuur van de Stichting; _____

- *Schriftelijk*: _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden _____
ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden _____
vastgesteld; _____

- *Statuten*: _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____

- *Stichting*: _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

NAAM EN ZETEL**Artikel 2.**

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Nativitas**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Horst aan de Maas.

DOEL**Artikel 3.**

1. De Stichting heeft ten doel het ondersteunen van, voornamelijk jongere, kansarme personen op het eiland Flores in Indonesië en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. Het betreft daarbij met name personen die afhankelijk zijn van armen-, zieken- of gehandicaptenzorg en personen (kinderen) die scholing/opleiding ontberen.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het houden van inzamelingsacties van geld en goederen.
3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden.
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

VERMOGEN**Artikel 4.**

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. subsidies en andere bijdragen;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

BESTUUR**Artikel 5.**

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van ten minste drie (3) bestuurders van de stichting. De bestuurders worden benoemd door het Bestuur.
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur.
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit



artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening _____
geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op _____
vordering van het openbaar ministerie. _____

VERGADERINGEN VAN HET BESTUUR EN BESLUITEN VAN HET BESTUUR

Artikel 6

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer _____
door het Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de _____
voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe _____
Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de _____
voorzitter het verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de _____
vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de _____
verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming _____
van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - _____
door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en _____
die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te _____
behandelen onderwerpen. Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden _____
gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel _____
van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door _____
alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden _____
van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een _____
vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de _____
orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur _____
alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten _____
worden genomen met algemene stemmen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens _____
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de _____
secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe _____
aangezocht. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en _____
ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de _____
identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden _____
vastgesteld. _____
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien _____
de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de _____
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in de _____
vergadering door een mede-bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging _____
van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering _____

voldoende, volmacht. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-
bestuurder als gevolmachtigde optreden.

De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig — is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt — dit terstond aan de voorzitter van het Bestuur en verschaft daarover alle — relevante informatie. De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van — de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met — het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien — de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft — dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden — organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden — genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder — schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag — liggen.

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders — hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. Het bepaalde in de vorige volzin geldt — ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. — Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor — besluitvorming in vergadering. Van een buiten vergadering genomen besluit — wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas — opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt — gevoegd.
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover de — Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het — Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte — stemmen. Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. Eén of meer — bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de — vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage — Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over — het betreffende voorstel te nemen. De beslissing van de adviseur geldt alsdan als — een besluit van het Bestuur.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een — schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de — stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten — briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de — voorzitter.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERGOEDINGEN.

Artikel 7

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot — verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan — van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk —



- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van _____
de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
 4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. Het Bestuur draagt er _____
voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of _____
belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting tijdelijk _____
bestuurt. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de _____
omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven _____
dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____
 5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. Kosten worden aan de _____
bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____

VERTEGENWOORDIGING. _____

Artikel 8. _____

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet _____
niet anders voortvloeit. De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door _____
twee gezamenlijk handelende bestuurders. _____
2. Het Bestuur kan aan één van de bestuurders alsmede aan derden volmacht geven _____
om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die _____
volmacht omschreven grenzen. _____

EINDE LIDMAATSCHAP VAN HET BESTUUR. _____

Artikel 9. _____

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen. _____

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN EN UITKERINGENREGISTER. _____

Artikel 10. _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles _____
betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien _____
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de _____
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige _____
wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting _____
kunnen worden gekend. _____
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een _____
staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken _____
binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks _____
wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een _____
accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden. _____
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. Vaststelling van de _____
jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het _____
door hem gevoerde beheer. _____

5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle _____ personen/instellingen worden opgenomen aan wie door de Stichting een _____ uitkering is gedaan, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop _____ deze uitkering is gedaan. _____

COMMISSIES. _____

Artikel 11. _____

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en _____ bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. _____

RAAD VAN ADVIES. _____

Artikel 12. _____

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal _____ hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. _____

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement _____ worden vastgesteld. _____

DIRECTEUR. _____

Artikel 13. _____

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse _____ gang van zaken van de Stichting. _____

2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming _____ van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. _____

3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. _____

REGLEMENTEN. _____

Artikel 14. _____

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die _____ onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____

2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____

3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. _____

4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in _____ artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING. _____

Artikel 15. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. Onverminderd het bepaalde in _____ artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid _____ van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van _____ het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. _____

2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel _____ aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan _____ zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden _____ niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de _____ eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid _____ van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke _____ vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde _____ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING. _____



- Artikel 16.
1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
 2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
 3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
 4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
 5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
 6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed overeenkomstig het doel van de Stichting ten behoeve van een (andere) algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

SLOTBEPALING.

Artikel 17.
In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.
Ten slotte verklaarde de comparant dat van het verhandelde in gemelde bestuursvergadering blijkt uit de notulen, waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht (Bijlage).

AAN TE HECHTEN STUK

Aan deze akte zal worden gehecht:

- notulen vergadering.

SLOT

De verschenen persoon, van wie de identiteit door mij, notaris, is vastgesteld, is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE,
is verleden te Horst aan de Maas op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.
De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien.
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of several large, overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the left.